



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
INČUKALNA PAMATSKOLA

Zvaigžņu iela 2, Inčukalns, Inčukalna pag., Siguldas nov., LV-2141,
tālr. 29491243, e-pasts: incukalna.pamatskola@sigulda.lv, www.incukalnapsk.lv

Inčukalnā, 19.09.2025.

Nr. 129-3-3/25/4

INČUKALNA PAMATSKOLAS
AUDZINĀŠANAS DARBA PROGRAMMA 2025.-2027. gadam.

*Apstiprināta ar direktora rīkojumu Nr. 129-1-7/25/53
Izstrādāta saskaņā ar 15.07. 2016.MK noteikumu Nr. 480
“Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu,
materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība” prasībām*

I. Ievads

1. Inčukalna pamatskolas audzināšanas darba programma veidota pamatojoties uz valsts politiku izglītojamo līdzatbildības un dzīvesprasmju attīstībā, personīgās karjeras izaugsmē, vecāku (ģimenes) nozīmīgo lomu sadarbībai ar skolu vienotu vērtībizglītības principu iedzīvināšanu, dažādu institūciju un sabiedrības atbalstā skolēniem un izglītības kvalitatīvi jaunas pieejas nostiprināšanai, kurā vienlaicīgi ar izglītības apguvi pastāv skolēnu ieinteresētība savas dzīves veidošanā.

Klases audzinātājs vistiešāk veic audzināšanas darbību un sniedz atbalstu savas audzināmās klases skolēniem. Viņš sadarbībā ar skolēnu vecākiem, skolas pedagogiem un atbalsta personālu, un valsts un vai pašvaldību atbildīgām institūcijām risina ar skolēniem personības veidošanu un attīstību saistītus jautājumus, vienlaicīgi rūpējoties par pedagogiski un psiholoģiski labvēlīgu klases vidi un saliedētu klases kolektīvu.

Mācību priekšmetu pedagogi audzināšanas darbu veic mācību stundās, sadarbojoties ar klases audzinātāju, citiem priekšmetu skolotājiem, skolas atbalsta personālu, vecākiem, lai nodrošinātu izglītojamo veidošanos par zinošiem, radošiem, uzņēmīgiem un atbildīgiem cilvēkiem.

Audzināšanas darba programma ir skolas reglamentējošs dokuments, kas nosaka audzināšanas darba mērķus un uzdevumus. Programmai ir ieteikuma raksturs, to var izmantot ikviens pedagogs un klases audzinātājs savā darbā ar audzināmo klasi.

Programma veidota ievērojot normatīvos aktus, kas reglamentē audzināšanas darbību izglītības iestādē.

2. Programmā ir ievēroti normatīvie akti, kas reglamentē audzināšanas darbības īstenošanu:

- 2.1. Izglītības likums;
- 2.2. Bērnu tiesību aizsardzības likums;
- 2.3. ANO Konvencija par bērnu tiesībām;
- 2.4. Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumi Nr.480 Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”
- 2.5. VISC izstrādātie materiāli „Ieteikumi klases stundu programmas īstenošanai”
- 2.6. VISC izstrādātie materiāli „Pilsoniskās audzināšanas un pilsoniskās līdzdalības sekmēšanai
- 2.7. Inčukalna pamatskolas prioritātes, mērķi un uzdevumi audzināšanas darbā un atbalsta sniegšanā izglītojamajiem.

Inčukalna pamatskolas prioritātes 2025.-2027. gadam

Vīzija: Demokrātiska izglītības iestāde, kas sniedz ikvienam izglītojamam individuālo spēju attīstību, attīsta radošumu un balstās uz cieņu, sadarbību, izpratni.

2025./2026.m.g.

Prioritāte	Skolēnu piederības apziņas stiprināšana pilsoniskajā un patriotiskajā audzināšanā, veicinot piederību kopienai un Latvijas valstij.
Sasniedzamais rezultāts	Ikviens Inčukalna pamatskolas skolēns apzinās savu vietu un nozīmi novada un valsts kontekstā.
Uzdevumi	Rezultatīvie rādītāji
1.Sadarbojoties ar valstiskām institūcijām un vecākiem, organizēt un realizēt skolas pasākumus pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā.	Katrā vecumposmā tiks organizēti un realizēti pasākumi skolēnu pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā.
2.Veicināt skolēnos tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē.	Visa vecuma skolēni tiks iesaistīti gadskārtu svētku svinēšanā, īpaši akcentējot tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanu.
3.Iesaistīt skolēnus aktivitāšu organizēšanā un vadīšanā.	Sadarbība ar skolēnu pašpārvaldi, organizējot aktivitātes, kas veicina piederības apziņu.

2026./2027.m.g.

Prioritāte	Skolēnu personiskā izaugsme un pašiniciatīva skolā.
Sasniedzamais rezultāts	Katram Inčukalna pamatskolas skolēnam ir iespēja pilnveidot savu personību.
Uzdevumi	Rezultatīvie rādītāji
1.Organizēt un novadīt izglītojoši – audzinošus pasākumus izpratnes veidošanai.	Notiks izglītojoši-audzinoši pasākumi izpratnes veidošanai. Skolēnu aptaujas, anketas u.c. izaugsmes rādītāji.
2.Organizēt aktivitātes pozitīva skolas tēla veidošanai vietējā kopienā, veicinot piederības sajūtu skolai.	Skola mērķtiecīgi iesaistās projektos, konkursos, kas veicina skolas atpazīstamību Siguldas novadā un valstī.
3.Veidot atbalsta sistēmu skolēnu izaugsmes veicināšanai un talantu izkopšanai.	Izveidot sistēmu darbam ar talantīgajiem skolēniem.

II. Audzināšanas mērķis, principi un tikumi

Audzināšanas darba mērķis ir organizēt un īstenot mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas darbu Inčukalna pamatskolā, lai nodrošinātu iespēju katram skolēnam kļūt par patstāvīgu, vispusīgi attīstītu, mērķtiecīgu, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij.

Audzināšanas darba apakšmērķi:

- veicināt skolēnu izpratni, atbildīgu attieksmi un rīcību, kas apliecina tādas vērtības kā dzīvība, cilvēka cieņa, atbildība, godīgums, brīvība, ģimene, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda, Latvijas valsts.
- pilnveidot audzināšanas darbu izglītības procesā, veicinot pedagogu kompetenci audzināšanas darbā un skolēnu visaptverošu izpratni par vērtībām un pašaudzināšanas nozīmi personības izaugsmei, iedzīvinot būtiskākos izkopjamos tikumus, indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu, toleranci;
- nodrošināt pedagogu kompetenču pilnveidi un metodisko atbalstu audzināšanas jomā;
- veicināt audzināšanas darbā iesaistīto pušu (pedagogs-skolēns-ģimene) sadarbību, līdzdalību un līdzatbildību mācību un audzināšanas jomā;
- veicināt Inčukalna pamatskolas un valsts, pašvaldības un pašvaldības institūciju sadarbību;
- sekmēt sabiedrības līdzdalību audzināšanas darbā.

Audzināšanas darbā ietverti šādi principi:

sadarbība un pilsoniskā līdzdalība—audzināšanas jautājumu risināšanā iesaistās visas ieinteresētās puses: pedagogi, vecāki un ģimene, valsts un pašvaldības institūcijas.

- sistemātiskums - nodrošināta audzināšanas darba sistēma un attīstība
- nepārtrauktība - audzināšanas mērķu īstenošanā un sasniegšanā
- vienotība un veselums – audzināšanas darbība ir īstenojama vienotā izglītības procesā
- atvērtība - informācijai un dialogam, sabiedrībai, inovācijām

Audzināšanas procesā būtiskākie tikumi:

- atbildība – griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību;
- centība – čaklums, uzcītība, rūpība un griba jebkuru darbu veikt pēc iespējas mērķtiecīgāk, kvalitatīvāk un produktīvāk;
- drosmē – izlēmība, baiļu pārvarēšana, rakstura stingrība, situācijas novērtēšana un cieņpilna rīcība, uzņēmība, centieni pēc taisnīgā un labā;
- godīgums – uzticamība, patiesums, vārdu un darbu saskaņa;
- gudrība – māka izmantot zināšanas labā veicināšanai savā un sabiedrības dzīvē;
- laipnība – vēlēba, atsaucība pret citiem, pieklājība;
- līdzietība – attīstīta empātija, vēlme iejusties otra pārdzīvojumos un aktīvs atbalsts;
- mērenība – rīcības un uzskatu līdzsvarotība, spēja nošķirt saprātīgas vēlmes no nesaprātīgām un atteikties no nevajadzīgā, atturēšanās no tā, kas traucē personas attīstību;
- savaldība – uzvedības un emociju izpausmju kontrole un vadība, respektējot savu un citu cilvēku brīvību, kā arī cienot sevi un citus;
- solidaritāte – savstarpējs atbalsts un rīcības saskaņotība, rūpes par savu, citu un kopīgu labumu, demokrātisks dialogs ar citiem;
- taisnīgums – godprātīga lemšana, cilvēktiesību un citu saprātīgu interešu un morāles normu ievērošana;
- tolerance – iecietība, vēlme izprast atšķirīgo (piemēram, cilvēka ārējo izskatu, veselības stāvokli, uzvedību, viedokli, ticību, paražas)

III. Audzināšanas darba īstenošana Inčukalna pamatskolā

1. Audzināšanas darba īstenošana Inčukalna pamatskolā

1.1. mācību stundās, klases audzinātāja stundā, ārpusstundu nodarbībās, starpbrīžos, interešu izglītības programmās, dažādos skolas organizētajos pasākumos un projektos, ikdienas sadzīves situācijās;

1.2. pievērst uzmanību skolēnu sociāli emocionālajai audzināšanai - savstarpējo attiecību kultūrai, konfliktu risināšanai, vardarbības mazināšanai, iecietības veicināšanai, savu pienākumu un tiesību ievērošanai, pamatvērtību popularizēšanai (klases stundas, diskusijas, pieredzes apmaiņa, lomu spēles, tikšanās ar speciālistiem, labdarības akcijas);

1.3. atbalstīt skolēnu pašpārvaldes darbību un veicināt pieredzes popularizēšanu, nodrošināt izglītojamo pašpārvaldes skolas dzīves jautājumu risināšanā, spēju brīvi un patstāvīgi domāt un atbildīgi rīkoties, pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām; (informēšana, pasākumu organizēšana, aptaujas, akcijas u.c.);

1.4. veicināt skolā interešu izglītības programmu daudzveidību un to īstenošanu atbilstoši skolēnu interesēm un skolas finansējumam (interesu izglītības programmu piedāvājums, piedalīšanās skolas un ārpusskolas pasākumos, valsts skatēs un konkursos);

1.5. attīstīt attieksmi pret darbu, kā personības pašrealizācijas un eksistences līdzekļu iegūšanas veidu, organizējot pasākumus karjeras izglītības īstenošanā (Karjeras izglītības stundas, Ēnu dienas, klases stundas, konsultācijas, anketēšana, ekskursijas, tikšanās ar vecākiem, skolas absolventiem, citu skolu pārstāvjiem, vietējo uzņēmumu darbiniekiem);

1.6. attīstot cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, drošu paradumu izkopšanu, organizējot pasākumus skolēniem par drošības jautājumiem un rīcību ekstremālos apstākļos, veselīgu dzīvesveidu un atkarību profilaksi (tikšanās, praktiskas nodarbības, klases stundas, konkursi, mācību ekskursijas u.c.).

2. Atbalsts klašu audzinātājiem un pedagogiem:

2.1. veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi (semināri, kursi, konferences, projekti);

2.2. organizē pasākumus pedagogu labās prakses un pieredzes apkopošanai un popularizēšanai audzināšanas darba jautājumos.

3. Sadarbība ar izglītojamo ģimeni

Rosināt skolēnus iesaistīties paaudžu sadarbības veicināšanā un sabiedrības vienotības radīšanā (radošās darbnīcas, sapulces, koncerti, konferences, vecāku vakari, ģimeņu sporta diena, vecāku vadītās darbnīcas).

4. Audzināšanas darbā iesaistīto institūciju sadarbība

Bērnu tiesības aizsardzības inspekcija, valsts un pašvaldības policija, Sociālais dienests, bāriņtiesa.

5. Izmantojamās metodes un darba formas:

5.1. izpratnes veidošanai: sistemātisks izklāsts, pārrunas, literatūras izmantošana un lasīšana, diskusijas u.c.;

5.2. attieksmju veidošanai: situācijas analīze, pašanalīze, mācību ekskursijas, pārgājieni, projekti, u.c.

5.3. prasmju veidošanai: interešu izglītības programmas īstenošana, demonstrējumi, drošības pasākumi, novērojumi brīvā dabā, lomu spēles, grupu darbs, pētījumi, projekti, akcijas, tikšanās, konkursi u.c.;

5.4. darba formas: audzināšanas stundas, skolēnu izpēte (anketas, aptaujas u.c.), svētku un atceres dienas, skolas un klases pasākumi, tematiskie vakari, sporta pasākumi, radošie projekti un darbnīcas, zinātniski pētnieciskie darbi, praktiskais darbs, aptaujas u.c.

6. Organizē un pārrauga skolas administrācija:

6.1. skolas padomes sanāksmes, ne mazāk kā divas reizes gadā;

6.2. nākamo pirmklasnieku un vecāku tikšanās ar klases audzinātāju pirms mācību uzsākšanas;

6.3. vecāku dienas/nedēļas – 1 reizi gadā (pēc skolas gada plāna). Iespēja apmeklēt mācību stundas, piedalīties radošajās darbnīcās vecākiem, tikties individuālajās sarunās ar priekšmetu skolotājiem, izglītojoši un informatīvi pasākumi;

6.4. individuālās tikšanās ar vecākiem pie administrācijas – pēc nepieciešamības;

6.5. atbalsts vecākiem – pēc vecāku iniciatīvas vai pēc administrācijas ierosinājuma (ieteikumi, nodarbības pie psihologa);

6.6. skolas pasākumi, Zinību diena, Miķeļdiena, Skolotāju diena, Lāčplēša diena, 18.novembris, Adventes laiks, Ziemassvētki, Barikāžu atmiņas pasākums, Meteņdiena, Lieldienas, Ģimenes diena, klases vakari, ekskursijas, izlaidumi u.c.) – vecāku līdzdalība un piedalīšanās;

6.7. informācijas sniegšana vecākiem – izglītojamo e-klasē, skolas mājas lapā, sociālo tīklu platformās facebook.com un Instagram, Siguldas novada avīzē.

7. Organizē klases audzinātājs, pārrauga skolas administrācija:

7.1. klases vecāku sanāksmes – ne retāk kā 2 reizes gadā (sanāksmju protokols, reģistrācijas lapa);

7.2. individuālās sarunas ar vecākiem – pēc skolotājas vai vecāku iniciatīvas (ieraksts eklasē vai individuālās sarunas protokols pēc vajadzības);

7.3. konfidenciālās sarunas ar priekšmetu skolotājiem, klases audzinātāju – pēc skolotāja vai vecāka iniciatīvas;

7.4. informācijas sniegšana/saņemšana – individuālās sarunas, izglītojamā dienasgrāmatā, e-klasē (sekmes, uzvedība, kavējumi un cita aktuālā informācija);

7.5. neformālie klases pasākumi (klases mācību ekskursijas, pārgājieni, klases vakari, tematiskās pēcpusdienas) –līdzdalība pasākumu organizēšanā un piedalīšanās tajos, izvērtēšana.

IV. Klases audzināšanas darba plāns

Klases audzinātājs, ņemot vērā izglītojamo vajadzības un skolas audzināšanas programmu, kā arī valsts izvirzītās prioritātes, izstrādā savu audzināšanas darbības plānu, kurā ietver:

- tematiskās klases stundas,
- izglītojamo izpēti sadarbībā ar pārējiem pedagogiem un atbalsta personālu,
- sadarbība ar izglītojamajiem un viņu vecākiem. Klases audzinātāju tematiskais stundu plāns tiek veidots 35 klases stundām (9. klasei – 33 stundas):
- klases audzinātājs izvēlas nepieciešamo stundu skaitu tematu apguvei, klases stundās izmantojamās metodes un paņēmienus;
- klases stundas klases audzinātājs pēc nepieciešamības var plānot kā organizatoriskās, gatavojoties dažādiem pasākumiem (Ziemassvētku noformējums, priekšnesumu sagatavošana u.c.);
- klases stundu laikā var būt organizēti pasākumi, tikšanās visām klasēm kopā vai atsevišķām klašu grupām, kas atbilst tematiskajām grupām;
- audzināšanas temati tiek aplūkoti arī vairāku mācību priekšmetu stundās, tādējādi klases audzinātājam ieteicams sadarboties ar attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju; klases audzināšanas stundu tematiskai plānošanai ieteicams izmantot 2016. gadā Valsts izglītības satura centra izstrādāto metodisko līdzekli „Klases stundu programmas paraugs,” kurā klases stundām ieteiktas šādas tematiskās grupas:

- Sevis izzināšana un pilnveidošana;
- Piederība valstij;
- Pilsoniskā līdzdalība;
- Karjeras izvēle;
- Veselība un vide;
- Drošība.

Audzināšanas darba uzdevumi 1. –3. klasē:

- stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, pilsētai, valstij;
- veidot pozitīvas attiecības starp ģimenes locekļiem, klases un skolasbiedriem;

- radīt skolēnam iespēju izprast pašam sevi, apzināties savas attieksmes un rīcību;
- apgūt prasmes iesaistīties daudzveidīgā sabiedriskajā darbībā un veidot priekšstatus par pilsoniskās līdzdalības iespējām;
- apzināties mācību, darba un saturīga brīvā laika pavadīšanas nozīmi karjeras izvēles procesā;
- iegūt augstu pašapziņu un pozitīvu pašnovērtējumu izzināt sevi, prast rūpēties par sevi un savu ķermeni;
- rosināt izpratni par drošību dažādās situācijās.

Tematiskas klases stundas 1. –3. klasē:

1. Sevis izzināšana un pilnveidošana:

- 1.1. Sevis apzināšanās jeb pašidentitāte.
- 1.2. Mērķtiecība. Zinātkāre.
- 1.3. Savstarpējās attiecības.
- 1.4. Konflikta risināšana.
- 1.5. Ētiskās vērtības.

2. Piederība valstij:

- 2.1. Ģimene un dzimta.
- 2.2. Piederība novadam / pilsētai.
- 2.3. Valstiskā identitāte.
- 2.4. Nacionālā identitāte.
- 2.5. Multikulturāla vide.

3. Pilsoniskā līdzdalība:

- 3.1. Tiesības un pienākumi.
- 3.2. Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes.
- 3.3. Ilgtspējīga attīstība.

4. Karjeras izvēle:

- 4.1. Profesiju daudzveidība. Manu vecāku, ģimenes locekļu darbs.
- 4.2. Mani pienākumi ģimenē. Mani vaļasprieki. Mana sapņu profesija.
- 4.3. Dienas režīms.
- 4.4. Mācības - skolēna darbs.
- 4.5. Karjeras vīzija.

5. Veselība un vide:

- 5.1. Uztura ietekme uz skolēna darbaspējām un sekmēm mācībās.
- 5.2. Sakarība starp uzturu un veselību.
- 5.3. Veselīgu ēšanas paradumu veidošana.
- 5.4. Fiziskās aktivitātes kā veselības pamats.
- 5.5. Veselīga vide.
- 5.6. Datoratkarība un citi atkarību veidi. Faktori, kas izraisa atkarības.

6. Drošība:

6.1. Satiksmes drošība

- 6.1.1. Ceļš uz skolu.
- 6.1.2. Gājējs, transportlīdzekļa vadītājs, pasažieris. Sabiedriskais transports un pieturas.
- 6.1.3. Satiksmes regulēšana ar luksoforu un ceļazīmēm.
- 6.1.4. Satiksmes negadījumi un to cēloņi.
- 6.1.5. Velosipēds.

6.2. Drošība ekstremālās situācijās

- 6.2.1. Dabas katastrofas: vētra, plūdi, negaiss u.c.
- 6.2.2. Ūdens.
- 6.2.3. Karsti un auksti laika apstākļi.

- 6.2.4. Elektroierīces.
- 6.2.5. Pirotehnika.
- 6.2.6. Ugunsdrošība.
- 6.2.7. Rīcība nelaimes gadījumā. Drošības dienesti.
- 6.2.8. Skolas evakuācijas plāns.
- 6.2.9. Nevēlami svešinieki.

Audzināšanas darba uzdevumi 4. –6. klasē:

- stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, pilsētai, valstij;
- attīstīt iniciatīvu, prasmi uzņemties pienākumus un būt atbildīgam par to
- radīt skolēnam iespēju iegūt pieredzi, kā veidot pašam savu dzīvi, attiecības ar sevi un citiem;
- veidot izpratni par savām un citu tiesībām un pienākumiem un to ievērošanu;
- veidot prasmi salīdzināt, un samērot personiskos sasniegumus un īpašības ar tiem nosacījumiem, kas nepieciešami tālākai izglītības turpināšanai un savas karjeras veidošanai;
- apgūt iemaņas un prasmes, kas palīdzētu pieņemt atbildīgus lēmumus savai fiziskai, psihiskai un sociālai attīstībai;
- attīstīt prasmes novērtēt drošību un rīkoties dažādās situācijās.

Tematiskas klases stundas 4.-6.klasē

1. Sevis izzināšana un pilnveidošana:

- 1.1. Sevis apzināšanās jeb pašidentitāte.
- 1.2. Mērķtiecība. Zinātkāre.
- 1.3. Savstarpējās attiecības.
- 1.4. Konflikta risināšana.
- 1.5. Ētiskās vērtības.

2. Piederība valstij:

- 2.1. Ģimene un dzimta.
- 2.2. Piederība novadam / pilsētai.
- 2.3. Valstiskā identitāte.
- 2.4. Nacionālā identitāte.
- 2.5. Multikulturāla vide.

3. Pilsoniskā līdzdalība:

- 3.1. Tiesības un pienākumi.
- 3.2. Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes.
- 3.3. Ilgtspējīga attīstība.

4. Karjeras izvēle:

- 4.1. Es un mani dotumi.
- 4.2. Mani darba ieradumi. Sadarbības prasmes.
- 4.3. Brīvais laiks un tā izmantošana.
- 4.4. Mācīšanās prasmes un sasniegumi.
- 4.5. Profesiju daudzveidība, prestižs un pievilcība.
- 4.6. Lietišķā valoda, tās nozīme ikdienas dzīvē.

5. Veselība un vide:

- 5.1. Personīgā higiēna. Rūpes par ārējo izskatu.
- 5.2. Sakopta apkārtējā vide un pašapkalpošanās prasmes.
- 5.3. Ārējās vides ietekme uz cilvēka veselību.
- 5.4. Dienas režīms. Veselību ietekmējošu paradumu veidošanās.

6. Drošība:

6.1. Satiksmes drošība:

- 6.1.1. Satiksmes noteikumi gājējiem un pasažieriem.

6.1.2. Transporta līdzekļi.

6.1.3. Velosipēdists kā satiksmes dalībnieks un velosipēda uzturēšana braukšanas kārtībā.

6.1.4. Rīcība ceļa satiksmes negadījumos.

6.2. Drošība ekstremālās situācijās:

6.2.1. Drošība ekstremālās situācijās un evakuācija.

6.2.2. Ūdens.

6.2.3. Ugunsdrošība.

6.2.4. Pirotehnika.

6.2.5. Bīstamie atradumi (lādiņi, ķīmiskās vielas, medikamenti, šļirces u.c.).

Audzinašanas darba uzdevumi 7. –9. klasē:

- stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, pilsētai, valstij;
- izprast un respektēt citu cilvēku atšķirības un vajadzības;
- radīt skolēnam iespēju attīstīt pašapziņu;
- analizēt savu pieredzi un attīstīt kritisko spriestspēju par sabiedriskajiem procesiem, veidot tolerantu attieksmi pret citādo sev līdzās;
- veidot prasmi salīdzināt, un samērot personiskos sasniegumus un īpašības ar tiem nosacījumiem, kas nepieciešami tālākai izglītības turpināšanai un savas karjeras veidošanai; prasme atbilstoši rīkoties ar atkarību izraisošo vielu (tabaka, alkohols, narkotiskās, psihotropās, kā arī jaunās psihoaktīvās vielas u.c.) lietošanu saistītās situācijās vai nonākot saskarē ar atkarību izraisošiem procesiem (azartspēles, jaunās tehnoloģijas u.c.);
- sekmēt izglītojamo atbildību lēmumu pieņemšanā savas un līdzcilvēku drošības nodrošināšanā.

Tematiskas klases stundas 7.-9.klasē:

1. Sevis izzināšana un pilnveidošana:

1.1. Sevis apzināšanās jeb pašidentitāte.

1.2. Mērķtiecība. Zinātkāre.

1.3. Savstarpējās attiecības.

1.4. Konflikta risināšana.

1.5. Ētiskās vērtības.

2. Piederība valstij:

2.1. Ģimene un dzimta.

2.2. Piederība novadam/pilsētai.

2.3. Valstiskā identitāte.

2.4. Nacionālā identitāte.

2.5. Multikulturāla vide.

3. Pilsoniskā līdzdalība:

3.1. Demokrātijas būtība un nozīme.

3.2. Tiesības un pienākumi.

3.3. Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes.

3.4. Brīvprātīgais darbs.

3.5. Ilgtspējīga attīstība.

4. Karjeras izvēle:

4.1. Vajadzības, vēlmes un spējas.

4.2. Savu interešu, spēju un dotību attīstīšana.

4.3. Izglītības vērtība.

4.4. Profesiju daudzveidīgā pasaule.

4.5. Individuālā karjeras plāna izveide.

5. Veselība un vide:

5.1. Pusaudžu un jauniešu dzimuma nobriešana, un personības attīstība (pārvērtības ķermenī, jaunas sajūtas un izjūtas). Raksturīgās pusaudžu īpašības pubertātes periodā.

5.2. Ar dzimuma piederību saistītās rakstura, uzvedības iezīmes. Seksualitāte kā neatņemama personības sastāvdaļa. Cieņa pret savu un pretējo dzimumu. Atbildība savstarpējās attiecībās, t.sk. dzimumattiecībās. 5.3. Dažādu jūtu izpausmes veidi (verbālie un neverbālie), to izvērtēšana.

5.4. Narkotisko, psihotropo, kā arī jauno psihoaktīvo vielu, alkohola, smēķēšanas ietekme uz veselību.

5.5. Azartspēļu atkarība. Datorspēļu atkarība. Interneta atkarība.

5.6. Veselīga vide.

6. Drošība:

6.1. Satiksmes drošība:

6.1.1. Satiksmes dalībnieka atbildība.

6.1.2. Motorizētie transportlīdzekļi.

6.2. Drošība ekstremālās situācijās:

6.2.1. Ugunsdrošība.

6.2.2. Civilā aizsardzība. Evakuācija.

6.2.3. Drošība masu pasākumos un sabiedriskās vietās.

6.2.4. Pašaizsardzība.

6.2.5. Pirotehnika.

6.2.6. Pirmā palīdzība nelaimes gadījumos.

Plānojamie audzināšanas darba rezultāti:

- tiek sekmēta izglītojamo patriotisma un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību apguve un pilsoniskā līdzdalība skolā, sabiedrībā un valsts dzīvē;
- ārpusstundu aktivitātes un pasākumi vērsti uz izglītojamo radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju un karjeras izaugsmi;
- izglītojamie iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā;
- padziļinājusies izglītojamo izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem. Izglītojamie iesaistās labdarībā un brīvprātīgo darbā;
- veicināta izglītojamo līdzdalība skolas, pilsētas un novada dzīvē, kā arī izglītojamo individuālo kompetenču pilnveidi interešu izglītības programmās;
- organizēti pasākumi pedagogu labās prakses un pieredzes popularizēšanai un apgūšanai par audzināšanas darba jautājumiem. Savas zināšanas pedagogijā un psiholoģijā skolotāji padziļinājuši, piedalotiesursos un semināros;
- īstenota karjeras izglītības programma mācību un audzināšanas darbā;
- vecāki ir informēti un aktīvi sadarbībā ar skolu;
- skolā tiek īstenots mērķtiecīgs un pārskatāmi koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties izglītības iestādes pedagogiskajam personālam, izglītojamajiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām (pašvaldības, valsts).

Klases audzināšanas darba organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija un darba materiāli:

- e-klases žurnāls;
- izglītojamo mācību sasniegumu kopsavilkuma e-klases žurnāls;
- izglītojamo liecības;

- izglītojamo apliecības;
- drošības instruktažas parakstu lapas;
- audzināšanas darbības programma;
- klases audzināšanas darba plāns;
- Mācību stundas vērošanas un novērtējuma lapas;
- ekskursiju, pārgājienu, klases vakaru pieteikumi, programmas apraksti, mācību ekskursiju dalībnieku saraksts, instruktaža;
- klases audzināšanas darba pašnovērtējums (mācību gada beigās);
- vecāku sapulču protokoli;
- individuālais darbs ar vecākiem, to atspoguļojums (ieraksti e-klasē, trīspusējo sarunu protokoli u.c.).
- Klases mape - (ja piedalās novada konkursā „Gada klase”).
- Stundu kavējumu uzskaitē.
- Materiāli par audzināšanas darbu klasē (prezentācijas, klases stundu plāni u.c.).
- Ārpusstundu aktivitāšu materiāli (foto u.c.).
- Diplomi, pateicības u.c. apstiprinājumi par klases aktivitāti un dalību pasākumos, konkursos.

Klases audzinātāja pienākumi un ikdienas uzdevumi:

- Īstenot klases audzināšanas programmu saskaņā ar Izglītības iestādes galvenajiem uzdevumiem un audzināšanas darba programmu, audzināmās klases izglītojamo vecumposma īpatnībām, vajadzībām un interesēm.
- Vadīt klases stundas saskaņā ar klases audzinātāja programmu un izstrādāto, mācību gada sākumā apstiprināto klases stundu tematisko plānu, iepazīstināt skolēnus ar ārējiem un iekšējiem normatīvajiem dokumentiem, veikt instruktažas, iepazīstināt izglītojamos ar viņu tiesībām un pienākumiem, izglītot par uzvedības un saskarsmes kultūru, veselīga dzīvesveida pamatiem un atkarības profilaksi, darbību ekstremālās situācijās, satiksmes drošību, karjeras izvēles iespējām un tikumīgas rīcības veidošanu;
- informēt par aktualitātēm izglītības iestādes dzīvē, pilsētā, novadā, valstī;
- analizēt skolēnu mācību sasniegumus un disciplīnu, viņu izaugsmes dinamiku, motivēt skolēnus veikt pašvērtējumu;
- veicināt klases kolektīva saliedēšanu, kopīgi ar skolēniem un viņu vecākiem organizējot klases pasākumus (ekskursijas, tikšanās, klases vakari u.c.) un, veidojot klases tradīcijas;
- organizēt skolēnu līdzdalību klases un izglītības iestādes vides saglabāšanā un sakopšanā;
- motivēt skolēnus iesaistīties skolēnu pašpārvaldē un līdzdarboties ārpusstundu darbībā, tajā skaitā interešu izglītības programmās;
- sniegt atbalstu savas audzināmās klases skolēniem, ievērojot skolēnu individuālās īpatnības, sekmēt viņu personības attīstību;
- izvēlēties darba formas sadarbībā ar vecākiem, ņemot vērā audzināšanas darba aktualitātes un nepieciešamību.
- Veikt izglītojamo izpēti, novērot un analizēt izglītojamo sekmes, sekmju dinamiku, disciplīnu, kavējumus, motivējot viņus apgūt zināšanas, izkopt iemaņas un prasmes un veidot attieksmes.
- Sekmēt klases kolektīva veidošanos, kopīgi organizējot klases pasākumus, piedaloties Izglītības iestādes un ārpusstundu pasākumos, iesaistot izglītojamos Izglītības iestādes pasākumu veidošanā, līdzdarbojoties novada aktivitātēs.
- Atbildēt par izglītojamo drošību klases un izglītības iestādes organizētajos pasākumos.
- Izzināt un veicināt izglītojamo interešu un spēju attīstību ārpusstundu darbā.

- Nekavējoties ziņot par bērnu tiesību pārkāpumiem, konfliktiem skolas administrācijai, sociālajam pedagogam vai attiecīgajam pašvaldības bērnu tiesību aizsardzības speciālistam (pēc skolas izstrādātajiem noteikumiem).
- Sadarboties ar vecākiem vai personām, kas viņus aizstāj, palīdzot risināt ar izglītojamo personību, izglītošanos un vērtību sistēmas veidošanu saistītus jautājumus. Nodrošināt operatīvo informāciju vecākiem, organizēt klases vecāku sapulces un individuālās pārrunas ar katra audzināmā vecākiem, iesaistīt vecākus klases un Izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē.
- Savlaicīgi un sistemātiski nodrošināt dokumentu aizpildi un to kvalitāti (personu lietas, klases žurnāls, liecības, klases audzināšanas plāns, ekskursiju pieteikumi un izvērtējumi, klases audzināšanas darba izvērtējums pašvērtējumā, izglītojamo mācību rezultātu atskaites, izglītojamo dienasgrāmatas, izlaiduma klases dokumenti).
- Piedalīties klašu audzinātāju metodiskās komisijas darbā, veikt darba pašvērtējumu un paaugstināt savu profesionālo meistarību.
- Sadarboties ar mācību priekšmetu un interešu izglītības pedagogiem, atbalsta personālu.

Klases audzinātāja tiesības

- Klases audzinātājam ir tiesības uz koleģiālām, saprotošām un cieņpilnām attiecībām ar visiem Izglītības iestādes darbiniekiem.
- Problēmsituāciju risināšanā saņemt konsultāciju un palīdzību no Izglītības iestādes administrācijas, sociālā pedagoga, psihologa, medmāsas u.c.
- Saņemt informāciju no skolas administrācijas darbā par Izglītības iestādes mācību un audzināšanas darba virzieniem, plāniem, galvenajiem uzdevumiem un pārraudzīšanu.
- Atbilstoši Izglītības iestādes audzināšanas programmai un gada prioritātēm, ka arī individuālai situācijai klasē izvēlēties saturu, formas un metodes darbam ar audzināmo klasi un viņu vecākiem.
- Izmantot karjeras izvēles speciālista palīdzību izglītojamo labākai profesionālai orientācijai.
- Izvērtēt savu profesionālo darbību, iesniegt Izglītības iestādes administrācijai priekšlikumus par audzināšanas procesa pilnveidošanu.
- Paaugstināt savu kompetenci, gūt pieredzi, vērojot kolēģu klases stundas, apmeklējot kursus un lekcijas.
- Lūgt atbalstu kolēģiem un skolas administrācijai.
- Iesaistīties novada konkursā „Gada klase”.

V. Audzināšanas darbību reglamentējošie dokumenti valstī

1. Izglītības likums.
2. Vispārējās izglītības likums.
3. Bērnu tiesību aizsardzības likums.
4. Konvencija par bērnu tiesībām.
5. Bērnu tiesību deklarācija.
6. Konceptija audzināšanas darbībai pamatizglītības un vidējās izglītības iestādēs.
7. Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos.
8. Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu.
9. Noteikumi par valsts vispārējās izglītības standartu.
10. Pamatizglītības programmas paraugs.
11. Metodiskie ieteikumi vispārējās pamatizglītības iestādes pedagoģiskā procesa organizācijas dokumentu aizpildei.
12. Ieteikumi - paraugs audzināšanas darbam skolās.

Informācijas avoti:

- Ministru kabineta 2016. gada 15. jūlija noteikumi Nr.480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība".
- Klases stundu programmas paraugs. Metodiskais līdzeklis. VISC, Rīga, 2016.
- www.likumi.lv
- <http://izm.izm.gov.lv>
- www.prakse.lv
- <http://viaa.gov.lv>
- www.csdd.lv
- www.emergency.lv
- www.vugd.gov.lv
- www.112.lv
- www.emergency.lv
- <https://centrsdardedze.lv/>
- <https://drosaberniba.lv/>
- <https://drosak.lv/>
- www.naudasskola.lv
- www.niid.lv
- www.itskola.lv
- <https://www.manadrosiba.lv/>
- <https://www.esicentrs.lv/>
- <https://latvia.kivaprogram.net/>
- <https://intra.kivaprogram.net/>
- <https://karjerasmateriali.lv/>
- <https://niid.lv/>
- <https://www.viaa.gov.lv/lv/darbibas-virzieni-karjeras-atbalsts>

Programmu izstrādāja

Direktores vietniece audzināšanas jomā I. Isajeva-Felca

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu¹.

¹ Dokumenta datums ir laika zīmoga datums un informācija par dokumenta parakstu un parakstītāju ir atrodama ar drošu elektronisko parakstu parakstītāja dokumenta EDOC aplokšnes metadatos.